



Am Kaisergarten 1 – 66687 Wadern  
Tel.: 06871 / 90 26 0 – Fax: 06871 / 90 26 99

## HWG - Mensa - System

### Allgemeine Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB)

Bitte leserlich in DRUCKBUCHSTABEN ausfüllen!

Kunde (Erziehungsberechtigte/r)

1	Nachname	
2	Vorname	
3	Straße, Nr.	
4	PLZ	
5	Ort	

Nutzer: ☐ Schüler ☐ Lehrer

☐ Sonstige Bedienstete

9	Nachname		Klasse
10	Vorname		
13	Nutzernr.	automatisch	
<i>Volljährige Nutzer bitte links und rechts mit den eigenen Daten etc. ausfüllen!!</i>			

### Allgemeine Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB)

#### Präambel:

Die nachfolgenden AGB dienen der klaren Abgrenzung der Rechte und Pflichten im Rahmen des HWG-Mensa-Systems (HMS) zwischen dem Anbieter, hier dem Landkreis Merzig-Wadern, und den Schülern/Schülerinnen, den Lehrern/Lehrerinnen und sonstige Bedienstete als Nutzer der Mensa am Hochwald-Gymnasium Wadern.

#### **§ 1 - Vertragspartner / Nutzer**

- (1) Vertragspartner sind der unter Nr. 1-5 genannte Kunde (der Erziehungsberechtigte oder die volljährige Person selbst) und der Landkreis Merzig-Wadern.
- (2) Nutzer im Sinne dieser AGB ist der oben unter Nr. 9 und 10 Genannte.
- (3) Nutzer können alle Schüler/Schülerinnen, Lehrer/Lehrerinnen und sonstige Bedienstete des Hochwald-Gymnasiums werden. Über Ausnahmen entscheidet die Schule.

#### **§ 2 - Benutzerausweis / Nutzerkonto**

- (1) Der Nutzer erhält einen auf seinen Namen ausgestellten Benutzerausweis mit einer individuellen Nummer (Nutzernummer) und eine vorläufige PIN, welche beim ersten Gebrauch geändert werden muss. Für die Mensa nutzbar wird der Ausweis erst mit der Freischaltung nach Abgabe dieses Vertrages. Für die Nutzung fällt einmalig eine Startgebühr von 2,50 € an.
- (2) Der Benutzerausweis ist nicht übertragbar.
- (3) Im Mensa-System wird für den Nutzer ein Guthabenkonto eingerichtet. Er überweist bargeldlos auf das Mensa-Konto des Landkreises Merzig-Wadern. Aus Vereinfachungsgründen sollten die Überweisungen in durch 5 € teilbaren Beträgen erfolgen. Das Maximalguthaben beträgt 100 €. Der Kunde bzw. der Nutzer geht keine finanziellen Verpflichtungen, wie z.B. eine Mindestnutzung der Mensa, ein.

- (4) Die Adressdaten sowie auf dem Konto geführte Buchungsvorgänge werden in der Datenbank gespeichert und sind nur für die Mitarbeiter des HWG-Mensa-Systems zugänglich.

#### **§ 3 - Kontoübersicht und Essensbestellung im Internet**

- (1) Kunde und Nutzer können im Internet unter <http://hwg.sams-on.de> unter Angabe von Nutzernummer und PIN-Code folgende Aktionen durchführen:
  - Abfragen des Kontostandes / der Transaktionen mit Datum und Uhrzeit
  - Abrufen des Speiseplanes
  - Essensbestellung/-stornierung
  - Sperren des Benutzerausweises / Kontos
- (2) Die Essensbestellung / Essensauswahl muss bis 12.00 Uhr des Vortages erfolgen. Eine Stornierung (z.B. wegen Erkrankung oder Unterrichtsausfall) muss bis 7:30 Uhr an dem zur Ausgabe vorgesehen Tag erfolgen. Ausschlaggebend ist die HWG-Mensa-Systemzeit.

Wichtiger Hinweis: Stornierungen für den aktuellen Tag der Essensausgabe sind nach o.g. Uhrzeit nicht mehr möglich. Ausgewählte Essen werden definitiv abgebucht und die Kosten nicht rückerstattet!

**siehe Rückseite**



Am Kaisergarten 1 – 66687 Wadern  
Tel.: 06871 / 90 26 0 – Fax: 06871 / 90 26 99

## HWG - Mensa - System

### Allgemeine Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB)

#### § 4 - Bezahlung / Kontostand / Essensausgabe

- (1) Der Essenspreis wird bereits bei der Bestellung / Auswahl vom Konto vorläufig abgebucht. Es wird immer der Restbetrag des Kontos im System angezeigt. Bei einer fristgerechten Stornierung erfolgt eine Gutschrift des abgebuchten Betrages.
- (2) Die Essensausgabe erfolgt mittels Nutzerschein und aufgedrucktem Barcode.
- (3) Kann der Nutzer seinen Ausweis nicht vorlegen, so kann keine Essensausgabe erfolgen.
- (4) Im System ist ersichtlich, ob der Nutzer sein Essen abgeholt hat.
- (5) Bankverbindung: Sparkasse Merzig-Wadern, IBAN DE49 5935 1040 0160 0010 53, BIC MERZDE55XXX, Kontoinhaber Landkreis Merzig-Wadern.

Als Verwendungszweck geben Sie bitte die Ausweis-Nr. des Nutzers an.

#### § 5 - Haftung / Sperrung des Benutzerscheins

- (1) Der Kunde haftet bei Verlust des Ausweises bis zur Sperrung für eventuellen Missbrauch.

- (2) Die persönliche PIN darf nur dem Kunden und dem Nutzer bekannt sein. Für eventuellen Schaden, der durch fahrlässigen Umgang mit der PIN entsteht, haftet ausschließlich der Kunde.
- (3) Der Kunde und der Nutzer können unter <https://hwg.sams-on.de> den Ausweis sperren. Eine Entsperrung kann nur unter Vorlage einer anderweitigen Legitimation / Ausweis durch einen Mitarbeiter des HWG-Mensa-Systems erfolgen.
- (4) Bei Verlust des Benutzerscheins kann nach entsprechender Legitimation ein Ersatzausweis beantragt werden. Das auf dem alten Nutzerkonto gespeicherte Guthaben wird dabei auf das neue Konto übertragen.
- (5) Die Mitarbeiter des HWG-Mensa-Systems sind berechtigt, im Fall eines offensichtlichen Missbrauchs des Benutzerscheins durch den Nutzer diesen zu sperren. Nach Rücksprache mit dem Kunden kann dieser wieder entsperrt werden.

#### § 6 - Kündigung

- (1) Beide Vertragspartner können den Vertrag zum Ende einer Woche schriftlich kündigen.
- (2) Bei Vertragsende muss der Nutzer den Benutzerschein zurückgeben. Restguthaben auf dem Konto wird an den Nutzer ausbezahlt.

Ich habe die AGB des HWG-Mensa-Systems und die beigefügte Datenschutzinformation nach Art. 13, Art. 14 DSGVO zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese mit meiner Unterschrift.

Datum, Ort

Unterschrift des Kunden

Unterschrift des Nutzers

# Für Ihre Unterlagen!

## **Datenschutzinformation nach Artikel 13, Artikel 14 DSGVO Nutzung des Mensa-Systems am Hochwald-Gymnasium Wadern**

**Verantwortlich** für die Datenerhebung und -verarbeitung ist der Landkreis Merzig-Wadern, Bahnhofstraße 44, 66663 Merzig, Tel. 06861 80 0, E-Mail: [info@merzig-wadern.de](mailto:info@merzig-wadern.de).

Die behördliche **Datenschutzbeauftragte** ist unter vorgenannter Anschrift sowie unter [datenschutzbeauftragte@merzig-wadern.de](mailto:datenschutzbeauftragte@merzig-wadern.de), bzw. Tel. 06861 80 1135 zu erreichen.

### **Rechtsgrundlage**

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit c Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), §§ 4 ff. Saarländisches Datenschutzgesetz (SDSG) in Verbindung mit den Allgemeinen Geschäfts- und Nutzungsbedingungen (AGB) des HWG-Mensa-Systems.

### **Verarbeitungszwecke**

Ihre Daten werden vom Landkreis Merzig-Wadern zum Zwecke der Verwaltung von Bestellungen und dem Verkauf von Mittagsverpflegung bei der Nutzung des HWG-Mensa-Systems benötigt. Die Angabe der genannten personenbezogenen Daten, soweit im jeweiligen Formular vorgesehen, ist zur Anlegung und Bereitstellung eines Benutzerkontos, zur Ausstellung eines Benutzerausweises sowie zur Durchführung von Essensbestellungen erforderlich. Soweit Sie uns die erforderlichen Daten nicht übermitteln, können wir Ihre Anmeldung bzw. die Anmeldung Ihres Kindes nicht berücksichtigen.

### **Kategorien von Empfängern der Daten**

Im Rahmen der Auftragsdatenverarbeitung nutzt der Landkreis Merzig-Wadern als Schulträger die Software und Dienste der SAMS-ON GmbH. Zur Anlegung und Bereitstellung eines Benutzerkontos und Nutzung des HWG-Mensa-Systems ist eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten in der SAMS-ON Software notwendig. Die Datenschutzinformation der SAMS-ON GmbH können Sie <https://sams-on.de/sams-on-einfach-bestellen-abrechnen-essen-2/datenschutzerklaerung/> einsehen.

### **Datenerhebung bei anderen Stellen**

Im Rahmen der Sachbearbeitung erfolgt keine Datenerhebung bei anderen Stellen.

### **Löschung Ihrer personenbezogenen Daten**

Der Landkreis Merzig-Wadern wird Ihre Daten ausschließlich zur Erfüllung seiner mit der Nutzung des Mensa-Systems verbundenen Aufgaben erheben, erfassen, speichern, verarbeiten oder nutzen. Ihre Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung erforderlich ist. Ihre hiermit erhobenen personenbezogenen Daten werden nach 3 Jahren gelöscht.

**Ihre Rechte**

Sie haben unter den im Gesetz genannten Voraussetzungen folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung oder Löschung (Art. 16, Art. 17 DSGVO)
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)

Wenn Sie in die Verarbeitung Ihrer Daten durch den Landkreis Merzig-Wadern durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren. Die Datenschutzaufsicht im Saarland wird wahrgenommen durch das Unabhängige Datenschutzzentrum Saarland ([www.datenschutz.saarland.de](http://www.datenschutz.saarland.de)).

**Widerspruchsrecht**

Darüber hinaus haben Sie unter den in Art. 21 DSGVO genannten Voraussetzungen das Recht, jederzeit gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Widerspruch einzulegen.